

2. 2006年度の計画

2006年度の計画は以下のとおりとしました。

■2006年度EMS目標

計 画 (____ は新規取り組み)			備 考
項 目	目 標 値	実 施 方 法	
事務所内電力使用量の削減	1999年実績から 19%削減	<ul style="list-style-type: none"> ・昼休み及び時間外の不要な照明の消灯 ・冷暖房の温度設定(冷房28℃, 暖房19℃) ・不使用OA機器の電源断の実施 ・時間外の適正実施, 管理 ・空調運転停止時間の管理 ・空調設備他省エネ機器の導入検討 ・執務室他不要蛍光灯の間引き 	目標を上方修正のうえ, 継続して取り組む
事務所活動における紙の使用量削減	2002年実績から 11%削減	<ul style="list-style-type: none"> ・両面コピーの活用 ・コピー用紙のA4サイズ統一 ・ミスコピー用紙の裏面活用 ・ミスコピー防止の徹底 ・プロジェクターの活用 (会議における紙の使用量削減) 	目標を上方修正のうえ, 継続して取り組む
環境にやさしい行動の積極的推進	32点/人 (環境活動をポイント化)	<ul style="list-style-type: none"> ・環境に優しい行動の実施 (ポイント設定項目) 電力所周辺3S活動 徒歩, 自転車での通勤 私有車運転時の省エネ運転 植樹, 清掃等環境活動への参加 不法投棄ゴミ発見時の通報 割り箸リサイクル活動 など 	目標を上方修正のうえ, 継続して取り組む 更に, ポイント設定の見直しを実施
漏水電力に繋がる事故障害件数の低減	2003年～ 2005年の 平均から10%削減	<ul style="list-style-type: none"> ・設備懸案事項の計画的な解消 ・水車発電機巡視の強化 (異常の早期発見, 対応) ・チェックリスト等による施工不具合の撲滅 ・類似事故の撲滅 (事故発生時の原因究明, FT図作成等) 	取り組み内容を見直し(実際の業務に直結した内容に変更)
オール電化普及促進	120ポイント (2ポイント/人)	<ul style="list-style-type: none"> ・親戚・友人・知人への勧誘活動 ・取引先への勧誘活動 ・オール電化展示即売会への参加 ・各種イベント時におけるPR活動 ・訪問PR活動 	継続して取り組む
オフィスクリーンの推進	平均85点以上 (チェックリストによる 点数化)	<ul style="list-style-type: none"> ・オフィスクリーン定着化に向けた取り組み (チェックリストを用いた実施状況確認) ・文書電子化のための機材の充実 ・発電所資材, 備品類の整理, 整頓 	新規