「Ｑでん まちづくりサポート制度」試行実施　エントリーシート

１　団体概要

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 代表者名(役職名) |  |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 電　話 |  | ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |
| ホームページ | URL: |
| 設立年月 | 　　　　年　　　　月 |
| 構成メンバー(メンバーの属性) | ※　会員名簿等がありましたら添付していただいても構いません。 |
| 【添付資料】提出の際にチェック☑してください。平成29年度：□事業計画書 □収支予算書　平成30年度：□事業計画書 □収支予算書団体の概要が分かる資料：□設立趣意書　□定款□団体の取組目的・活動内容等が分かる資料□代表者のプロフィール　□パンフレット□過去の活動実績□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）※　添付資料が提出できない場合は、以下に理由を記入ください。 |
| （例： 今年4月に設立したばかりで、平成29年度事業計画書・収支予算書がない　等） |

２　解決したい地域課題

|  |
| --- |
| ※　応募いただく活動プランに取り組もうとされた背景・目的等について、具体的かつ明確に記入ください。 |

３　活動プラン

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ |  |
| プラン内容 | 活動プランの内容について、以下のいずれかをチェック☑してください。□ 既に取り組んでいる活動のブラッシュアップ□ 新たに取り組みたい活動 |
| 具体的取組み内容 | ※　活動プランの内容について、具体的に記入ください。 |
| 期待される効果 | （例：商店街への来訪者増加により、賑わいが創出できる。など） |
| 協力体制 | ※　地域住民や他の団体等、関係者から協力を得られる場合は、その団体名や協力内容等を記入ください。 |

４　本制度によるサポート期間中の活動計画

　※　ワークショップの時期や実施時期等について、現時点での想定を記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 時　期 | 内　容 |
| H30年７月 | 活動プランのブラッシュアップの進め方に関する打合せ |
| 年　　月 | ワークショップ（１回目）実施内容 |
| ～ | （次回ワークショップ開催に向けた諸準備） |
| 年　　月 | ワークショップ（２回目）実施内容 |
| ～ | （プロトタイプ事業に向けた諸準備） |
| 年　　月 | プロトタイプ事業（必要に応じて）実施内容 |
| ～ | （プロトタイプ事業実施結果を踏まえた、事業計画策定） |
| 年　　月 | ワークショップ（３回目：ブラッシュアップ完了）実施内容 |
| H31年1月～ | （活動プランの実行） |
| 年　　月 | ワークショップ（４回目:フォローアップ）実施内容 |

　【サポート期間終了後の中長期計画について、分かる範囲で記入してください。】

|  |  |
| --- | --- |
| 時　期 | 内　容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

５　平成30年度の活動予算（案）

※　現時点の想定で記入してください。

（１）収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 (千円） | 備　考(会費収入、○○助成金、販売収入 等) |
| 自己資金 |  |  |
| 本制度活用による助成金※上限額　合計100万円 |  | プロトタイプ事業関連費用 |
|  | 事業の立上げ・運営費用（初期費用） |
| 他の助成金・補助金等 |  |  |
| 事業収入 |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

（２）支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 (千円） | 備　考（算出根拠 等） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

　※　各欄の大きさは、文字数に応じて調整いただいて結構です。

以　上