

電気料金・使用量実績等開示請求書（兼委任状）

[法人または代理人の方がご請求される場合]

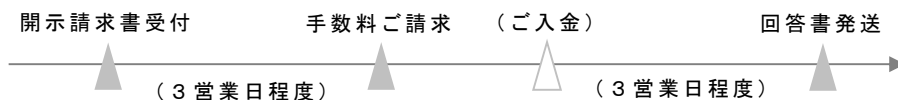
九州電力株式会社 宛

ご記入日： 20 年 月 日

必ずお読みください

- 必要事項をご記入後、**本請求書を提出された方ご本人であることを証明できる書類（写）を同封の上、ご郵送**ください。
郵送先：〒810-0004 福岡市中央区渡辺通2丁目1番82号 九州電力(株)開示請求受付係
- 法人お客さまの場合は、法人名・法人代表者(社長・事業所長)名を記入し、「法人代表者(社長・事業所長)の印」を捺印ください。社員の方がご請求される場合は、代理人欄に社員名を記入ください。
- 回答書の発行は、**手数料をご負担**いただきます。詳しくは、裏面を参照ください。
- 手数料は、**ショートメール（SMS）またはEメールにてご請求**させていただきます。
Eメールでのご請求は、「kaijiseikyu@kyuden.co.jp」からメールを送信しますが、**迷惑メールの設定等により届かない場合がありますのでご注意ください**。
- 手数料のご請求日から1か月を超過してもご入金がない場合、お申込みの開示請求書は無効とさせていただきます。

<開示請求書受付から回答書発送までの流れ（目安）>



(注) 受付状況や開示請求項目等によっては、左記以上の期間を要する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

1. 「開示対象者」を特定するための情報（太枠内はすべてご記入ください）

フリガナ	
氏名	①
住所	〒 _____ ※別途、委任状に開示対象者(ご本人)の捺印がある場合は捺印不要
連絡先	電話 (_____) _____
開示の対象となるお客さま番号	
(注) 高圧(6千V)以上で受電されるお客さま(先頭が「3」のお客さま)は、左詰めで12桁目までご記入ください。	

2. 「代理人の方の情報」（太枠内はすべてご記入ください）

フリガナ	
代理人氏名	
代理人住所	〒 _____
連絡先	携帯電話 0 _____ - _____ - _____ 固定電話 (_____) _____
ご本人であることを確認する書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他 (_____)

(次ページにもご記入ください)

九州電力使用欄	本人(代理人)確認方法	<table border="1"> <tr> <th>担当</th> <th>副長</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </table>	担当	副長		
担当	副長					
<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 旅券					
<input type="checkbox"/> その他 (_____)						
※ 公的証明書番号 (_____)		保存年限：5年				

