

ご請求方法およびご記入方法

ご請求方法

- 必要事項をご記入後、「**開示対象者**」ご本人であることを証明できる書類(写)を同封の上、**ご郵送**ください。
- 郵送先：〒810-0004 福岡市中央区渡辺通2丁目1番82 九州電力送配電(株) 開示請求受付係
- 回答書の発行は、**手数料をご負担**いただきます。なお、手数料は、**ショートメール(SMS)またはEメールにてご請求**させていただきます。
- 回答書の発行までに、**目安としてお申込みから2週間程度**お時間をいただいております。
- なお、受付状況や開示請求項目等によっては、**上記以上のお時間をいただく場合がございます**ので、予めご了承ください。
- 回答書は、手数料のご入金後に発行**させていただきますが、手数料のご請求日から**1か月を超過してもご入金がない場合、お申込みの開示請求書は無効とさせていただきます**。

ご記入方法

〔様式1〕

電気料金・使用量実績等開示請求書(兼委任状)
(個人のご契約用)

九州電力送配電株式会社 宛

1 記入日: 2022年4月5日

「ご請求方法およびご記入方法」を必ずご確認ください。

1. 「開示対象者」を特定するための情報(太枠内はすべてご記入ください)

フリガナ	ソウハイデン タロウ
契約名義	送配電 太郎
住所	〒000-▲▲▲▲ ※開示対象者(ご本人)による請求の場合、捺印は不要 福岡県福岡市中央区渡辺通■丁目▲▲番地
連絡先	携帯電話 090-■-■-▲▲▲▲ 固定電話 (092) ■■■-▲▲▲▲
開示の対象となる供給(受電)地点特定番号	09123411234123400000000
本人であることを確認する書類	<input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 個人番号カード(マイナンバーカード) <input type="checkbox"/> その他()

※健康保険証をご提出される場合は、保険者番号及び被保険者等記号・番号を塗りつぶしのうえ、ご提出ください。
※個人番号カードをご提出される場合は、表面だけをコピーし裏面はコピーせずご提出ください。

2. 「代理人の方」の情報(代理人によるご請求の場合のみ、ご記入ください。また、太枠内はすべてご記入ください)

フリガナ	
代理人氏名	
代理人住所	〒 -
連絡先	携帯電話 0 - - 固定電話 () -

3. 手数料のご請求先(いずれかに☑をつけてください) ※ショートメールまたはEメールにてご請求させていただきます。

1. に記入した携帯番号(SMS)/Eメール 開封時の確認番号(数字4桁) →

2. に記入した携帯番号(SMS)/Eメール を必ず設定ください

請求先
 Eメール
 フリガナ s o u h a i d e n - t a r o
 フリガナ @ k y u d e n . c o . j p

(注) Eメールは、はっきりと正確にご記入ください。メールが届かない場合、回答に時間がかかる場合があります。

右記の判別しにくい英数字・記号は、「フリガナ」を記入ください。
a c d e l n o r z 0 1 2 7 - -

(次ページにもご記入ください)

- 1 本書面を「ご記入された日」をご記入ください。
- 2 開示請求を希望される「電気のご契約情報」をご記入ください。
- 3 日中連絡がとれる「連絡先」をご記入ください。なお、ショートメール(SMS)での手数料ご請求を希望される場合は、ご記入の携帯番号へご請求メール(SMS)を送付させていただきます。
- 4 開示請求を希望される電気契約の「供給(受電)地点特定番号」をご記入ください。なお、供給(受電)地点特定番号(22桁)は以下によりご確認ください。「電気ご使用量のお知らせ」など
- 5 開示対象者本人であることを確認する書類を選択ください。ご提出いただく書類のコピーは、確認後、破棄いたします。
- 6 開示対象者以外(代理人)の方がご提出される場合は、代理人の方の氏名および住所を記入ください。
- 7 代理人の方の日中連絡がとれる「連絡先」をご記入ください。なお、ショートメール(SMS)での手数料ご請求を希望される場合は、ご記入の携帯番号へご請求メール(SMS)を送付させていただきます。
- 8 ご請求先に関して、以下をご確認の上、選択・記入ください。
 <ショートメール(SMS)の場合>
 ・メールを受信する携帯番号を選択
 ・SMS開封時の暗証番号(数字4桁)を記入
 <Eメールの場合>
 ・Eメールアドレスを記入
 ※ ご記入の際は、裏面の注意事項もご確認ください。

《ご注意》手数料のご請求について

手数料は、ショートメール(SMS)またはEメールにてご請求させていただきますが、以下の点にご注意ください。

- ショートメール(SMS)
 - ・URLを添付したショートメールを送信しますが、携帯電話の機種によっては、メール開封時などに注意喚起のメッセージが表示される場合がありますので、ご注意ください。
- Eメール
 - ・「kaijiseikyutakusou@kyuden.co.jp」からメールを送信しますので、迷惑メールの設定等をあらかじめご確認ください。

ご請求方法およびご記入方法

ご記入方法

4. 弊社からの回答者の受領方法 (いずれかに☑をつけてください)

郵送 (送付先: 1. に記入の住所 2. に記入の住所 その他)

住所 (「その他」を選択した場合のみご記入ください。)
〒

メール (前ページに記入のEメールにお送りします。回答書閲覧用のパスワードを必ず設定ください。)

パスワード (半角英字・半角数字を何れも含む8桁で設定ください)

フリガナ

		ゼ	ロ		オ	ー	イ	チ		(例)
3	2	0	a	o	1	9	i			124ab379

(注1) 「半角英字のみ」「半角数字のみ」「8桁未満」のパスワードは設定いただけません。
(注2) 回答書受領時に必要のため、お忘れにならないようご注意ください。

5. 開示を希望される項目 (ご希望される項目に☑をつけてください)

・手数料は、1契約あたり「12か月分まで」(※)の金額です。
(※) 12か月分を超える場合は、12か月分毎に、1契約あたりの手数料をご負担いただけます。

・「共通」、「電気契約内容・実績」、「太陽光等」のそれぞれ範囲内では、複数項目を選択されても1契約あたりの手数料となります。

・「電気契約内容・実績」のうち、(※)が付いている項目は、高圧または大口契約のみの項目です。

	共通	電気契約内容・実績	太陽光等	他	手数料 (税込)
<input type="checkbox"/> 電気料金領収金額 (支払証明書の発行)	<input type="checkbox"/> 電力使用申込書 (写)	<input type="checkbox"/> 電気料金ご請求額	<input type="checkbox"/> 電気料金ご請求額内訳 (※)		500円
<input type="checkbox"/> 再生可能エネルギー発電からの電力供給契約のご案内 (写)	<input type="checkbox"/> 電気ご使用量	<input type="checkbox"/> 電気ご使用量内訳			
<input type="checkbox"/> 系統連系に係る契約のご案内 (写)	<input type="checkbox"/> 契約種別	<input type="checkbox"/> 契約容量 (ご契約電力)			700円
※ 事業計画申請 (みなし認定) で必要となる項目を記載した書類については、H/Pをご覧ください。	<input type="checkbox"/> 最大需要電力 (※)	<input type="checkbox"/> 力率			
	<input type="checkbox"/> 供給電圧 (※)	<input type="checkbox"/> 供給地点特定番号			700円
	<input type="checkbox"/> 負荷率 (※)	<input type="checkbox"/> 平均単価 (※)			
	<input type="checkbox"/> 購入電力料金	<input type="checkbox"/> 購入電力量			700円又は実費
	<input type="checkbox"/> 発電設備出力	<input type="checkbox"/> 受給開始日			
	<input type="checkbox"/> 認定ID (当社保持データ分)				
	<input type="checkbox"/> 30分値				

開示を希望される期間 (対象期間をご記入ください)

対象期間 2021年 1 月分 ~ 2021年 12 月分

7. 開示を希望される目的 (いずれかに☑をつけてください) ※任意

目的

確定申告 会計報告 公的機関提出 金融機関提出

コンサル 電気需給契約変更 太陽光設置 紛失

オール電化検討 給湯器設置・買替

その他 ()

九州電力使用欄 本人確認方法

運転免許証 健康保険証 個人番号カード (マイナンバーカード) その他 ()

「記入不要」

担当 副長

保存年限: 5年

9

〈郵送を選択の場合〉
送付先を選択ください。
「その他」を選択される場合は、送付希望の住所を正確にご記入ください。
(建物名・棟数・部屋番号など)

〈メールを選択の場合〉
パスワードは必ず半角英字、数字何れも含んだ8桁で設定してください。
また、判別しにくいアルファベット・数字には、「フリガナ」をご記入ください。
※ 下部の注意事項を併せてご確認ください。

10

開示を希望される「項目」をご選択ください。
開示を希望される「項目」の記載がない場合は、その他欄に具体的にご記入ください。
項目に応じた手数料をご請求させていただきます。

11

開示を希望される「期間」をご記入ください。
期間に応じた手数料をご請求させていただきます。

12

開示を希望される「目的」をご選択ください。
開示を希望される「目的」の記載がない場合は、その他欄に具体的にご記入ください。

《ご注意》Eメールのご記入について

- ・Eメールは、はっきりと正確にご記入ください。
- ・以下の判別しにくいアルファベット・数字・記号には、「フリガナ」をご記入ください。
※「@」以下は、「フリガナ」のご記入不要です。

アルファベット	a, c, d, e, l, n, o, r, z
数 字	0, 1, 2, 7
記 号	- (ハイフン), _ (アンダーバー)

《ご注意》Eメールでの回答書受領について

- ・メールアドレスやパスワードに記入漏れや不備がある場合、回答書は郵送にてお届けいたしますので、あらかじめご了承ください。
- ・設定いただいたパスワードは、回答書を閲覧いただく際に必要となりますので、お忘れにならないようご注意ください。
- ・メールは、「saieue_madoguchi@kyuden.co.jp」から送信しますので、迷惑メールの設定等をあらかじめご確認ください。